



JUNIOR MANDATSBETREUUNG IM VERSICHERUNGSBEREICH (W/M/D), 100 %

Die Würth Financial Services AG, als neutrales und unabhängiges Maklerunternehmen sowie einer der ältesten Schweizer Versicherungsbroker, blickt auf eine lange sowie erfahrungsreiche Vergangenheit zurück. Vom Premiumbroker Ihrer Wahl wünschen Sie sich eine hohe Beratungsqualität, ein fundiertes Expertenwissen in allen Versicherungsbranchen und einen kompetenten Partner im Risiko- und Versicherungsmanagement. Wir bieten erstklassige Versicherungslösungen für Unternehmen, private Personen und Verbandslösungen.

Zur Verstärkung für unser dynamisches Team am **Hauptsitz in Rorschach** suchen wir eine aufgestellte, sympathische und engagierte Persönlichkeit.

HABEN SIE FREUDE UND EHRGEIZ NEUE AUFGABEN ZU ÜBERNEHMEN?

DIESE AUFGABEN WARTEN AUF SIE

- Aktive Unterstützung in der Kundenbetreuung
- Beantwortung der mündlichen und schriftlichen Anfragen von Kunden und Providern
- Bearbeitung der täglichen administrativen Aufgaben
- Mithilfe bei der Erstellung von Offerten, Ausschreibungen, Auswertungen und Präsentationen
- Betreuung der administrativen Prozesse im Schadenfall

IHR PROFIL IST ÜBERZEUGEND

- Abgeschlossene Berufslehre im Versicherungsbereich
- Unternehmerisches Denken und Handeln
- Strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise sowie ein hohes Mass an Dienstleistungsbewusstsein
- Belastbarkeit und Flexibilität
- Hohe Einsatzbereitschaft und Teamfähigkeit
- Ein positives Auftreten sowie Freude und Ehrgeiz

UNSER ANGEBOT FÜR IHRE KOMPETENZ

Wir bieten ein vielseitiges, dynamisches und spannendes Aufgabengebiet sowie einen sicheren Arbeitsplatz in einem wirtschaftlich stabilen und professionellen Unternehmen. Unsere Kultur ist durch eine offene, kollegiale und familiäre Atmosphäre geprägt. Der Arbeitsort in Rorschach verfügt über eine hervorragende öffentliche Verkehrsanbindung.

Sind Sie jemand, der gerne seine Ideen einbringt, neugierig Dinge hinterfragt und zusammen mit anderen etwas bewirken möchte? Dann freuen wir uns auf Ihre kompletten Online Bewerbungsunterlagen.

Jessica Pizzeghello, Human Resources
T +41 71 225 10 30
E jobs@wuerth-management.com
Erfahren Sie mehr unter www.wuerth-fs.com